5. REFUERZO.

En nuestro Proyecto Educativo de Centro se recogen los siguientes aspectos que tienen relación con el PLC/Proyecto Lector

1. Objetivos propios para la mejora del rendimiento escolar y la Estrategia (**EA**)-

- EN RELACIÓN CON LOS ALUMNOS.

Objetivo 11.

Establecer estrategias de intervención que favorezcan el **apoyo o refuerzo académico de los alumnos-as** que tienen un ritmo de aprendizaje más lento o presentan distintas limitaciones académicas.

E.A. *Reedición del programa de apoyos y refuerzos que incide en la lectura comprensiva, expresión escrita y cálculo. Posibilidad de utilizar agrupamientos flexibles o desdobles para tal fin.*

Objetivo 12.

Mejorar la velocidad y comprensión lectora.

E.A. *Realizar actividades diarias para mejorar la velocidad y comprensión lectora, como lecturas, dictados, copiados… Cada trimestre el Tutor/a deberá realizar una prueba de velocidad lectora y recoger los datos en una ficha de registro que se le da a principio de curso. De dicha ficha de registro hay que dar una copia a la Jefatura de Estudios y otra guardar el tuto/a, para ver si la evolución es positiva o negativa, y ante esto establecer programas de refuerzo y apoyo. Los textos para que se les pase la prueba a los alumnos/as han de ser el mismo para cada nivel.*

- EN RELACIÓN A LA ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD DEL ALUMNADO.

La respuesta educativa para atender a la diversidad del alumnado se compone de medidas, generales y específicas, y recursos que también pueden ser generales y específicos. La combinación de dichas medidas y recursos dará lugar a distintos tipos de atención educativa, distinguiéndose entre atención educativa ordinaria y atención educativa diferente a la ordinaria.

2. Medidas ordinarias para todo el alumnado:

- Programas Preventivos y/o de Estimulación: en el ETCP se hará seguimiento de los programas preventivos llevados a cabo y/o se propondrán aquellos que se estimen convenientes, teniendo en cuenta las características del alumnado del centro.

Programas preventivos iniciados en el centro:

- Programa de Estimulación del Lenguaje Oral en Educación Infantil.

- Programa de estimulación DOMAN (LECTOESCRITURA).

- Formación en Programa ABN.

-Programa de dificultades del aprendizaje dirigido al alumnado de Infantil.

Y cuantos otros determine el Plan de Atención a la Diversidad que se termine de redactar este curso.

3. Los Principios que inspiran la práctica educativa

Motivación y metodología activa.

Autonomía en el aprendizaje.

- Se dedicará un tiempo diario mínimo a la lectura en formatos distintos, que cada ciclo organizará en función de la distribución semanal del horario de las distintas áreas.

Programación cíclica y trabajo en equipo del profesorado

- Se incorporaran actividades periódicas de repaso de aspectos fundamentales: cálculo mental, operaciones, problemas, comprensión lectora, expresión escrita, vocabulario, ortografía…

5.1. ERRORES FRECUENTES.

1.- Errores en la escritura: Simultáneamente a los errores que se producen en la lectura, aparecen otros errores en la escritura que en algunos casos son los mismos que se han producido en la decodificación fonética. Estos errores posibles son los que siguen:

- Repeticiones. Escritura repetida de grafías, sílabas o palabras.

- Fragmentaciones. Rotura incorrecta al escribir las palabras.

- Contaminaciones. Unión de dos o más palabras de modo incorrecto.

- Omisiones. Bien sea dejar de escribir alguna letra, o sílaba, y en casos menos frecuentes toda una palabra. Es síntoma de comprensión lectora bastante baja.

- Adiciones o añadidos. Consisten en añadir grafías o sílabas a las palabras escritas.

- Inversiones. Son alteraciones del orden secuencial de las letras y, a veces, de sílabas.

Sustituciones. Se cambian unas letras por otras, especialmente las que tienen una cierta similitud fonética: t – d, o similitud espacial: d – b, b – p, q – d, n – u, m – w.

2.- Errores de exactitud lectora: Suelen ocurrir de una manera asociada y/o simultánea con los errores en la comprensión y en la velocidad lectora. Se dan tanto en letras como en sílabas y palabras. Los principales errores que se producen en la dimensión de la exactitud lectora son:

- Adición. Consiste en añadir sonidos vocálicos, consonánticos e incluso sílabas inexistentes a las palabras que se están leyendo, impidiendo la comprensión del texto.

- Adivinación. Es un tipo de error de exactitud que se produce cuando al leer la palabra solamente se realiza una fijación ocular sobre la primera sílaba (o la segunda si la palabra es trisílaba) y no sobre la totalidad o punto central de la palabra.

El error de adivinación es muy típico de niños y niñas impulsivos/as y no es fácil de corregir.

- Inversión. Se da en grafías cuando se altera la forma de la letra invirtiendo o cambiando su posición con respecto a algún eje de simetría (rotación): m por w, n por u. El error de inversión consiste, pues, en una alteración o transposición del orden lógico-secuencial de las grafías, anulando cualquier posibilidad de comprensión lectora.

- Omisión. Consiste en omitir la lectura de letras, sílabas o incluso palabras. La omisión de sonidos vocálicos es muy habitual. Los fonemas que se omiten con mayor frecuencia son: n, r, l, y s. Se omiten principalmente cuando el sonido consonántico se encuentra antes de otra consonante o cuando se encuentra al final de una palabra.

- Sustitución. Consiste en cambiar unos sonidos vocálicos o consonánticos por otros que no se corresponden con la grafía.

3.- Errores de velocidad lectora. Leer muy deprisa produce errores de exactitud. Leer con excesiva lentitud dificulta la comprensión. Bajo esta dimensión de la velocidad en la lectura se encuadran los siguientes errores o dificultades:

- Silabeo. Consiste en leer sílaba a sílaba. Se trata de una lectura fragmentada de la palabra que lleva a una intermitencia monocorde con ausencia de fluidez y de estructuración rítmica de la frase. Un excesivo número de fijaciones oculares propicia que no se abarquen más sílabas o la palabra entera de un solo "golpe de vista".

- Denegación. Es definida como un tipo especial de omisión pero intencional o deliberada. Al encontrar el lector o lectora excesiva dificultad en su lectura opta por omitir su lectura después de haberse detenido durante unos instantes para intentar decodificarla.

- Lectura mecánica veloz. Consiste en imprimir una excesiva velocidad que imposibilita una comprensión del texto con el consiguiente deterioro de la calidad lectora.

- Ralentización por exceso de fijaciones. Cuantas más fijaciones oculares se realicen en cada renglón habrá menor

velocidad lectora. Se entiende por fijación ocular a la detención del ojo en cada salto o intervalo de lectura. Los lectores y lectoras poco expertos suelen realizar una fijación ocular por cada palabra, de modo que se "detienen" a leer tantas veces como palabras contenga cada uno de los renglones del texto.

- Vocalización. Se denomina también labialización y consiste en la repetición verbal de las palabras a medida que se va leyendo. Existe vocalización completa cuando se realiza una réplica labial íntegra, palabra a palabra de lo que lee silenciosamente y vocalización incompleta cuando la labialización se da sólo de manera ocasional.

- Sub-vocalización. Consiste en pronunciar mentalmente las palabras que se van leyendo.

- Señalado. Constituye un hábito de apoyo indicador para guiar o direccional la lectura. Suele hacerse utilizando el dedo o el lápiz para "no perderse" en los renglones.

- Regresión. Este defecto lector consiste en la relectura de palabras y frases debido a los errores cometidos en la primera lectura o en pérdidas de la fijación ocular.

Otras dificultades lectoras que inciden en la velocidad son los cambios de líneas (perderse entre renglones) por problemas del dominio visual y los movimientos de cabeza o hábito de mover la cabeza desplazando acompasadamente hacia la derecha a medida que se va leyendo, en lugar de desplazar únicamente los ojos.

Con la maestra de Audición y Lenguaje se llevará anualmente un **Programa de Desarrollo de la Velocidad Lectora** en el ciclo y con el alumnado que necesite un Refuerzo de Velocidad Lectora.

4.- Dificultades en la comprensión lectora. Suelen darse en dos niveles de lectura: en la comprensión lectora literal, en la comprensión lectora interpretativa y, en un nivel experto, en comprensión lectora crítica.

- En la comprensión lectora literal se encuadrarían las dificultades relativas a una lectura de reconocimiento y memoria de los hechos, ideas principales, secundarias, secuencia de acontecimientos, reconocimiento de los personajes, palabras nuevas, etc.

- En el plano interpretativo las dificultades de comprensión estarían referidas a la contextualización del significado tales como la dificultad en realizar traducciones simultáneas de palabras o expresiones, dificultad en inferir consecuencias, en valorar, en discernir lo real de lo ficticio, etc.

5.2. CORRECCIÓN. Indicaciones generales de Centro.

1. Para **mejorar la velocidad y la exactitud lectora** son útiles los siguientes tipos de ejercicios:

- Ejercicios de cronolectura: consisten en cronometrar varios minutos de lectura. Puede realizarse por unidades lectoras de un minuto de duración, repitiendo la lectura del texto por segunda y tercera vez consecutivas con

objeto de que el lector perciba que aumenta su velocidad (ppm) en cada minuto lector, fruto del entrenamiento en el mismo texto.

- Ejercicios de identificación rápida (flash lector): consisten en observar una o unas palabras modelo durante breves instantes y localizarlas de entre un listado amplio de palabras. Se pretende con ello agilizar la visión de rastreo, mejora del campo visual, mejorar la percepción guestáltica de la palabra (su silueta o contorno) y motivar al lector por las ventajas que presenta la inmediatez de la autocorrección.

- Ejercicios de rastreo visual: consisten en realizar barridos visuales en oblicuo o zig-zag, saltándose algunos renglones y no realizando fijaciones oculares sobre una determinada palabra sino deslizando la vista sobre la parte superior de las palabras hasta detectar un objetivo propuesto (localizar un dato, una palabra, una idea, etc.).

- Ejercicios de visión periférica: consisten en fijar la vista en un punto o palabra central y sin realizar ninguna otra fijación

intentar abarcar con la vista la mayor amplitud posible. Se pretende lograr un entrenamiento de nuestro campo visual.

- Y desde Audición y Lenguaje y su Programa de desarrollo de Velocidad Lectora, se utilizarán especialmente recursos interactivos digitales del blog 9letras, donde se trabaja la ruta visual de:

- Lectura de palabras minúsculas y mayúsculas.
- Lectura de parejas de palabras.
- Búsqueda de palabras con sílabas directas, inversas y mixtas con diferentes tipografías (yendo en dificultad creciente).
- Búsqueda de una palabra entre un grupo, disminuyendo cada vez más el tiempo que permanece visible la palabra a buscar.
- Lectura de frases.
- Búsqueda de frases iguales.
- Una vez realizados los ejercicios en la clase de audición y lenguaje, se envía semanalmente a cada alumno/a y sus familias lo trabajado por correo electrónico para que pudieran volver a realizarlos en casa. Posteriormente, finalizado el trimestre, se facilitan los recursos interactivos al tutor/a correspondiente del nivel en el que se haya trabajado este Programa para que pueda llevarlos a cabo también de forma grupal en su grupo – clase.

2. Para **mejorar la comprensión lectora** son útiles los siguientes tipos de ejercicios:

- Idea principal: consiste en entrenar al lector a que extraiga las ideas principales de un texto.

- Claves contextuales: consisten en conocer nuevas palabras a través de indicadores que aparecen en el texto y que nos pueden servir para comprender el significado de las palabras.

- Sinónimos-antónimos: se trata de asociar palabras con el mismo significado por una parte y palabras contrarias o antónimas por otra, de forma conjunta o independiente.

- Procedimiento Cloze: consiste en la presentación de un texto en el que se han omitido palabras de modo intencional. El patrón de omisión deliberada de palabras es, por lo general, cada seis, aunque pueden realizarse todas las variaciones posibles.

3. Para **mejorar las técnicas de estudio,** la lectura es la base fundamental para su desarrollo. En general, estas son las fases más importantes para el desarrollo de dichas técnicas: (los **pantallazos son de los libros de texto de Vicens Vives que tenemos en el Centro como guías**)

Prelectura y lectura comprensiva

El primer paso para estudiar es tener una idea general del tema de estudio. Para ello necesitamos hacer una primera lectura.

La primera lectura o **prelectura** consiste en realizar una lectura rápida para hacernos una idea general del tema.

La segunda lectura debes hacerla más lentamente, procurando comprender todo lo que se dice en el texto. A esto se denomina **lectura comprensiva**.

Sigue estas normas:

- Centra la atención en lo que estás leyendo.
- Busca en el diccionario las palabras que no conozcas, eso te ayudará a comprender mejor lo que lees.
- Sé constante.

Planificación del tiempo

Planificar el tiempo es hacer una programación para organizar las actividades de estudio, descanso y juego.

Debes organizar bien tu tiempo para saber qué tienes que hacer en cada momento. Puedes confeccionar un horario de trabajo semanal.

Observa el siguiente horario:

Hora	Lunes
9 - 11 h	clases
11 - 11.30 h	recreo
11.30 - 13.30 h	clases
13.30 - 15 h	comida y descanso
15 - 17 h	clases
17 - 18 h	descanso y juego
18 - 20 h	deporte y deberes
20 - 21 h	cena / lectura
21 h	dormir

- No cambies tu horario de estudio, pues es importante que consigas crear un hábito que te hará más fácil ponerte a estudiar.
- Estudia, al menos, durante 5 días a la semana.
- Haz cada actividad a la hora señalada.

- ***Localizar las ideas principales***: Ya que

  - Comprenderás mejor
  - Memorizarás con más facilidad
  - Podrás realizar resúmenes y esquemas.

Pasos para localizar las ideas principales de un texto:

- Realizar una prelectura o lectura rápida
- Hacerse preguntas sobre el texto: ¿De qué se trata? ¿Qué se del tema? ¿Qué nos cuenta de…?
- Realizar una lectura comprensiva: Pensar en el título, mirar las ilustraciones y la letra en negrita, fijarnos en expresiones como: por lo tanto, en resumen.
- Buscar las palabras desconocidas en el diccionario.
- Tenemos que tener en cuenta y fijarnos de modo especial en: El título, los subtítulos, palabras destacadas, el primer párrafo y el último.
- Hacer preguntas implícitas en la lectura del texto; reflexionarlo y razonarlo.

La idea principal del texto

La **idea principal** de un texto es la que expresa el tema central y sobre la que giran todas las demás. Se enuncia de manera breve, generalmente con una sola oración.

Frecuentemente, la idea principal se resume en el título y en las conclusiones, aunque estas no siempre aparecen.

Para identificar cuál es la idea principal de un texto:

– Lee atentamente el texto.

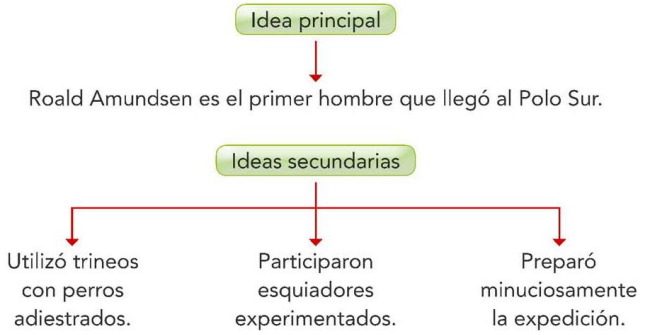
– Decide qué es lo más importante.

– Escribe una oración que lo resuma.

Las ideas secundarias

Las **ideas secundarias** explican y desarrollan el contenido de la idea principal de un texto. Complementan la información ejemplificándola, expresando detalles o aspectos derivados de la idea principal.

Fíjate en cuáles son las ideas secundarias del texto de la unidad anterior: *La conquista del Polo Sur*.



- ***Subrayar***:

Subrayar significa "hacer una raya debajo". La técnica del subrayado sirve para destacar las palabras claves o más importantes del texto.

Para subrayar correctamente debemos:

- Leer con atención, así la lectura será más lenta y comprenderemos mejor lo que hemos leído.
- Buscar en el diccionario todas las palabras que desconozcamos.

La actividad de subrayar es individual y personal. Cada uno debe subrayar teniendo en cuanta lo que sabe y lo que se propone con el subrayado. Un chico que posea conocimientos sobre el tema, subrayará menos que otro al que el tema le sea totalmente desconocido.

- **<u>Cómo subrayar</u>**

  - El subrayado debe realizarse tras la prelectura.
  - Las anotaciones realizadas al margen deben tenerse en cuanta para subrayar.
  - Lo debemos realizar con lápiz, para poder borrar en caso de cometer errores.
  - El número de palabras subrayadas no debe ser mayor que la cuarta parte del texto.
  - Intentaremos subrayar palabras aisladas o frases breves. Las palabras serán frecuentemente nombres.
  - Las frases o palabras deben tener sentido por sí mismo.

Subrayar consiste en destacar las palabras, oraciones o partes más importantes de un texto.

Para hacer un buen subrayado debes:

– Leer atentamente el texto.
– Señalar en cada apartado la idea más importante.
– Marcar también las ideas secundarias, que completan la información.
– Puedes destacar las ideas principales con 2 rayas y las secundarias con 1.

Para subrayar correctamente:

– debes comprender bien el texto.
– solo debes subrayar las palabras, frases o partes más importantes.

- ***<u>Realizar esquemas</u>***:

Realizar un esquema consiste en ordenar lógicamente las ideas de un tema con el menor número de palabras posibles. Podemos decir que un esquema es el esqueleto de un texto. Si es un buen esquema, podemos tener una visión general del tema que estamos estudiando y de la relación que existe entre todas sus partes. Estudiamos los distintos tipos de esquemas: de barras, flechas, conceptual, de árbol, hojas de estudio con colores, etc.

- **<u>Pasos para hacer un esquema</u>**:

1.- El primer paso es la prelectura: leer el texto rápidamente; así nos podemos hacer una idea del tema que trata.

2.- El segundo paso es la lectura comprensiva

3.- Subrayar el texto. Debajo de las palabras más importantes hacemos una línea.

Se seguirán los apartados correspondientes de "Técnicas de Estudio" que también aportan los Libros de Lengua del alumnado.

Esta línea de intervención está diseñada para la mejora de la comprensión, expresión e interacción oral. Persigue que el

alumnado se exprese con fluidez y claridad, con enunciados, coherentes y bien cohesionados, que se adapten al contexto e interlocutor. A estos aspectos se debe sumar el trabajo para una óptima pronunciación y entonación, dominando con pertinencia y naturalidad el código no verbal y los recursos prelingüísticos y paralingüísticos que acompañan a la lengua. También se propone trabajar la comprensión oral creando interlocutores atentos y eficaces que sepan hacer inferencias mientras escuchan, plantearse hipótesis y mantener el canal comunicativo abierto, entre otros.

El **esquema** es la representación gráfica y ordenada de las ideas más importantes de un texto. En él deben aparecer, con el menor número de palabras, el tema, las ideas principales y las ideas secundarias.

Hay varios tipos de esquemas: de llaves, de flechas, de barras...

En el **esquema de llaves**, la información se organiza de mayor a menor importancia por medio de llaves.

Lee este texto y fíjate en cómo está hecho el esquema:

Fíjate

Un esquema debe estar realizado con el mínimo de palabras posibles.

Las plantas

Las plantas son seres vivos que nacen, crecen, se reproducen y mueren. Son muy importantes para los animales y para las personas, pues nos aportan el oxígeno necesario para respirar y nutrientes para alimentarnos. Tienen tres partes:

– La **raíz** sujeta la planta y toma agua y minerales del suelo.

– El **tallo** sostiene las hojas y las flores y les lleva la savia.

– Las **hojas** fabrican el alimento de la planta.

Plantas
- **Definición**
  - **Seres vivos**: importantes para los animales y las personas.
- **Partes**
  - **Raíz**: sujeta la planta y absorbe agua y minerales.
  - **Tallo**: sostiene y distribuye la savia a las hojas y flores.
  - **Hojas**: fabrican el alimento.

El esquema de barras

Observa cómo se realiza el esquema de barras del texto *Las plantas*, del tema 12, página 212.

Plantas

- **Idea principal** → Seres vivos
  - **Idea secundaria**
    - Importantes para los animales y las personas.
- **Idea principal** → Partes de la planta: raíz, tallo y hojas
  - **Idea secundaria** (raíz)
    - Sujeta la planta
    - Absorbe agua y minerales
  - **Idea secundaria** (tallo)
    - Sostiene hojas y flores
    - Distribuye la savia
  - **Idea secundaria** (hojas)
    - Fabrican alimento (fotosíntesis)

- **<u>Otras técnicas de estudio</u>**:

Resumir es reducir el contenido de un texto manteniendo lo esencial y quitando lo menos importante.

Para hacer un buen resumen:

- Lee atentamente el texto.
- Subraya las palabras, oraciones o partes más importantes.
- Ordena lo subrayado y redacta un texto con tus propias palabras.
- Expresa las ideas con claridad y precisión.

El mapa conceptual

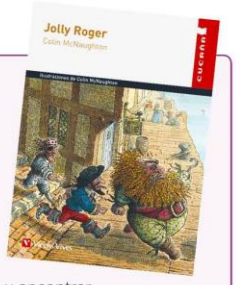
El **mapa conceptual** sirve para representar gráficamente las relaciones que hay entre las ideas principales y las secundarias.

Para hacer un mapa conceptual debes:

- Hacer una lectura general.
- Marcar las palabras clave y anotarlas.
- Establecer conexiones entre las palabras clave.

Hacer una ficha de lectura de una obra narrativa

Observa con atención esta ficha:



Título — Jolly Roger

Autor — Colin McNaughton

Editorial — Vicens Vives, colección Cucaña.

Tema — La ilusión de un niño por encontrar a su padre y el tesón de la madre para buscar a su hijo y a su marido.

Personajes — Los personajes principales son Roger y su madre. Los personajes secundarios son todos los piratas.

Argumento — Roger se enroló en un barco pirata para buscar a su padre y encontrar un tesoro. Entonces, fue secuestrado por una banda de piratas a quienes explicó que se sentía desdichado porque su madre le hacía trabajar e ir limpio todo el día. Los piratas fueron a dar un escarmiento a la madre del niño, pero ella capturó a unos cuantos, y les obligó a lavarse y a trabajar.

Luego descubrió que eran los que habían secuestrado a su hijo, fue tras ellos y encontró a su marido. Al final, Roger, su madre y su padre se reencuentran.

Opinión personal — Es un libro muy divertido porque los piratas son muy especiales. Tienen nombres muy graciosos. Las ilustraciones son muy bonitas; algunas parecen viñetas de cómic.

Recomendación — Se lo recomiendo a todos los niños porque lo van a pasar muy bien.

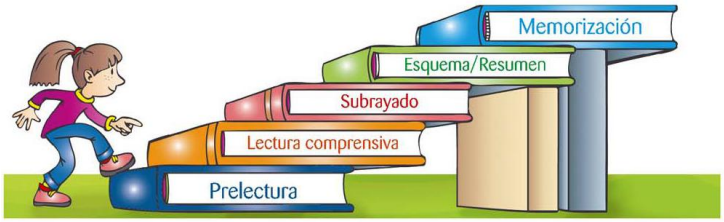
- **<u>Condiciones que favorecen el estudio</u>:**

Condiciones que favorecen el estudio

Es aconsejable estudiar:

- A la misma hora.
- En el mismo sitio.
- En un lugar aislado de ruidos.
- Con buena iluminación.
- Con una temperatura agradable.
- En un espacio bien ventilado.

Es necesario seguir estos pasos para un estudio eficaz:



---

4. Para **mejorar la comprensión, expresión e interacción oral** se realizará un **<u>Plan de Oralidad</u>**. (Líneas Generales en Claustro junio 2018 y desarrollo del Plan definitivo: Curso 2018/2019)

Persigue que el alumnado se exprese con fluidez y claridad, con enunciados, coherentes y bien cohesionados, que se adapten al contexto e interlocutor. A estos aspectos se debe sumar el trabajo para una óptima pronunciación y entonación, dominando con pertinencia y naturalidad el código no verbal y los recursos prelingüísticos y paralingüísticos que acompañan a la lengua. También se propone trabajar la comprensión oral creando interlocutores atentos y eficaces que sepan hacer inferencias mientras escuchan, plantearse hipótesis y mantener el canal comunicativo abierto, entre otros.

- Los Ámbitos y situaciones textuales a trabajar son los:

  - Textos del ámbito personal.

  - Textos del ámbito público.

  - Textos del ámbito profesional.

- Textos del ámbito educativo.

- Y la Tipología textual que incluirá son:

  - Diálogo.
  - Monólogo.
  - Descripción oral.
  - Narración oral.
  - Exposición oral.
  - Debate.
  - Entrevista.
  - Rueda de prensa.

- Aspectos de la oralidad a integrar son:

  - Escucha.
  - Comprensión general.
  - Recuperación de la información.
  - Desarrollo de una interpretación.
  - Reflexión sobre el contenido del discurso.
  - Reflexión sobre la construcción del discurso.
  - Elocución, pronunciación, entonación, gesticulación, ordenación del discurso.
  - Herramientas TIC y TAC.

- Y las Propuestas didácticas estarán en torno a:

  - Debates.
  - Documentales y bibliotráilers
  - Dramatización de textos.
  - Recital poético.

- Canciones.

- Presentación de personajes.

- El musical.

- El juego dramático.

5. Para **mejorar la comprensión, expresión e interacción escrita** se realizará un **Plan de Mejora de escritura del Centro. (Curso 2018/2019)**

La lectura y escritura funcional es aquella que tiene como objetivo permitir a la persona acceder al contenido de mensajes elementales, mínimos, necesarios o imprescindibles para su propia utilidad e interés, así como producirlos para la utilidad e interés de otros. Se entiende como lectura funcional la habilidad intelectual que permite la decodificación y comprensión de la información presentada en forma de textos o de representaciones gráficas de distinto tipo y la obtención de información considerada necesaria para que el sujeto lector pueda orientarse y desenvolverse exitosamente en el contexto, y bajo las condiciones, que corresponda.

- Los Ámbitos y situaciones textuales serán:

  - Textos del ámbito personal.

  - Textos del ámbito público.

  - Textos del ámbito profesional.

  - Textos del ámbito educativo.

- Los tipos de Textos son:

  - Medio (Impreso o digital).

  - Ambiente (autor o mensaje).

  - Modalidad o tipología basada en la función: descripción, narración, exposición, argumentación, instrucción, transacción.

- Tipo de texto (Continuo, discontinuo, mixto, múltiple).

- Aspectos de la lectoescritura funcional

  - Comprensión general.

  - Recuperación de la información.

  - Desarrollo de una interpretación.

  - Reflexión sobre el contenido del texto.

  - Reflexión sobre la construcción del texto.

  - Enfoque basado en las funciones.

  - Enfoque basado en el proceso.

  - Enfoque basado en el contenido.

  - Enfoque basado en la gramática textual.

  - Herramientas TIC y TAC.

- Las Propuestas didácticas:

  - Reportajes e informes (narración).

  - Mapas conceptuales.

  - Tableros digitales.

  - Textos periodísticos: el artículo de opinión y el reportaje.

  - Comentario de textos.

  - Textos narrativos, argumentativos y dramáticos.

  - El teatro en aula.

  - Textos descriptivos.

6. Para **mejorar la Lectura y la Escritura Creativa**, se trabajará la comprensión, expresión e interacción oral de textos artísticos y la creación de textos artísticos: entre ellos, los literarios.

Los textos en esta línea de intervención deben poseer una intencionalidad pragmática de carácter estético, artístico y cultural.

- Los textos y situaciones textuales que se integrarán serán:

- Lectura y escritura de textos con intención artística, pertenecientes al acervo literario.

- Análisis y comentario de textos de los distintos géneros literarios.

- Creación de textos literarios utilizando modelos de textos.

- Lectura crítica y análisis de las interrelaciones artísticas entre pintura, literatura, música.

- El cine y la literatura como lenguaje artísticos.

- El texto teatral.

- Los Tipos de Textos que se tratarán:

- Géneros y formas poéticas.

- Géneros y formas narrativas.

- Géneros teatrales.

- Cine.

- Guion (cinematográfico, teatral, musical).

- Se revisarán algunos Aspectos de la lectoescritura estética:

- Lectura y escritura literarias. Educación literaria.

- Intertextualidad.

- Lectura de imagen (fija y en movimiento).

- Herramientas TIC y TAC.

- Y se trabajarán estos contenidos para mejorar este apartado:

  - Trabajo con textos dramáticos y narrativos.

  - El cómic.

  - Lenguaje cinematográfico y creatividad.

  - Videopoemas.

  - Tertulias dialógicas.

  - Textos publicitarios: lectura y creación.

  - El comentario crítico de textos literarios.

  - Creatividad con textos epistolares.

7. Para mejorar la Comprensión, expresión e interacción oral o escrita de textos audiovisuales y digitales, en medios de comunicación, redes sociales y formato digital.

Para la lectura y el trabajo con los textos que formarán el núcleo de acción de esta línea, los alumnos y alumnas deberán poseer destrezas de carácter pragmático-comunicativo en que intervengan pautas de lectura como las inferencias, los actos de habla indirectos, los principios de cooperación, pertinencia y adecuación, por ejemplo. Esto sucede porque el formato del texto incluye información en el mensaje que no es exclusivamente de carácter lingüístico.

- Las Dimensiones que abarca serán:

  - Comprensión de textos audiovisuales.

  - Creación de textos audiovisuales.

  - Lectura de textos en formato digital.

  - Comprensión de textos en formato digital.

  - Los textos en los medios de comunicación.

- Redes sociales y textualidad.

- Y los Ámbitos y situaciones textuales:

  - Textos discontinuos, mixtos y múltiples.

  - Entornos digitales de lectura.

  - Creación de textos en formato digital.

  - Creación de textos publicitarios.

  - Creación de productos audiovisuales.

  - Lectura y escritura de textos orales y escritos con imagen (fija y en movimiento).

  - Comprensión y análisis crítico de textos orales y escritos con imagen (fija y en movimiento).

  - Textos y contenidos audiovisuales en los medios de comunicación.

- Se tratarán los siguientes Tipos de Textos:

  - Géneros televisivos.

  - Géneros cinematográficos

  - Géneros radiofónicos

  - Textos digitales.

- Aspectos de la lectoescritura:

  - Lectura de imagen (fija y en movimiento).

  - Lenguaje audiovisual. Elementos visuales. Elementos sonoros. Planificación, composición, Recursos estilísticos.

  - Mass media.

  - Herramientas TIC y TAC.

- Y los contenidos serán:

  - Cortometrajes.

  - Narraciones con herramientas digitales.

- El lenguaje de la Redes Sociales: Twitter e Instagram

- La publicidad y su lenguaje.

- Escritura en red. El blog de clase.

- Periódico digital.

- Portafolios en Google sites.

- Edición-publicación de libros tradicionales-digitales.

- Radio escolar.

5.3. Tipologías Textuales y Géneros Literarios y No Literarios.

En otro documento se adjunta el Tipo de Textos tratados en el Mapa de género de nuestro Centro ya actualizado, incluyendo los Géneros o Lecturas Literarias y No Literarias que debemos tener en cuenta a la hora de tratar la Lectura en nuestro Centro y Reforzarla.

Existen géneros tradicionalmente literarios y géneros no literarios. Esta diferencia está dada por el propósito que tenga un escritor. Si busca informar, se habla de género no literario; si lo más importante es la belleza del lenguaje, nos enfrentamos al género literario.

En el género literario el escritor se enfrenta a construir un texto, asienta su quehacer sobre la escritura misma, deteniéndose en los recursos lingüísticos y dando libertad y belleza a su mensaje. Busca llamar la atención en sus lectores por la manera de decir las cosas. Algunos de los textos que se consideran pertenecientes al **género literario** son:

- Epopeya
- Romance
- Novela
- Cuento
- Leyenda
- Cuadro de costumbres
- Oda
- Canción
- Elegía
- Romance lírico
- Balada
- Tragedia
- Comedia
- Drama
- Tragicomedia
- Auto Sacramental
- Paso
- Entremés
- Jácara
- Baile
- Epístola
- Fábula
- Ensayo

En los géneros no literarios su principal función es la de transmitir una información. En ocasiones la información es transmitida con arte y por eso ingresa a la literatura.

Algunos de los textos que se consideran pertenecientes al género **no literario** son:

- Diálogos filosóficos
- Tratados
- Cartas
- Confesiones
- Memorias
- Testimonios
- Las instrucciones de un electrodoméstico
- La nota periodística
- La reseña
- Afiches
- Boletas
- Artículos científicos
- Tesis
- Ponencias
- Monografías
- Textos históricos

5.3.1. Géneros Literarios.

Los textos o géneros literarios se caracterizan por tener una finalidad poética. En estos textos los autores pueden expresar sus emociones sin ningún tipo de restricción. Esta función poética puede ser evidente, como en el caso de la poesía, o estar al servicio de otros intereses como en los textos didácticos o históricos.

Una particularidad de los textos literarios es que estos son escritos mediante un lenguaje muy peculiar, en donde la claridad y la belleza del contenido deben resaltar para que el contenido se pueda considerar de calidad para el lector, y para que pueda transportar a este a las historias o la narrativa que se pretende mostrar.

Cabe destacar que la bondad más importante que caracteriza a los textos literarios, es que ofrecen al escritor plena libertad para crear historias de diferentes tipos de géneros, empleando lenguajes que se puede adaptar a públicos de todas las edades y estratos. Las emociones del autor pueden fluir en este tipo de

escritos sin ningún problema, el texto literario no limita ni restringe para nada a quienes pretenden transmitir una obra.

Naturalmente que el texto literario presentará diferencias dependiendo del tipo y el género al que esté enfocado, por lo tanto su interpretación puede ser diferente.

A través de un texto literario se pueden expresar muchas cosas.

TIPOS DE TEXTOS LITERARIOS

Estos textos pueden ser clasificados en tres grandes grupos:

1. Textos narrativos: en este tipo de textos un narrador narra hechos donde participan personajes, dentro de un determinado tiempo y espacio, siempre en forma de prosa. Algunos ejemplos de estos tipos de textos son cuentos, novelas e incluso narraciones de hechos históricos. El fin de este tipo de texto literario es el de narrar una historia en donde participan ciertos personajes, que forman parte de una trama, se escriben a manera de prosa y por lo general forma parte de novelas y cuentos. Su estructura suele estar dividida en tres grandes partes, una introducción, un nudo y un desenlace. A su vez pueden diferenciarse tres tipos de narradores:

- Narrador testigo: este se halla presente en la narración, pero solo detalla datos perceptibles como movimientos, pero sin conocer absolutamente todo lo que sucede o sucederá. Sólo se limita a hacer alusión a detalles simples como los movimientos que efectúan elementos y autores
- Narrador omnisciente: este tipo de narradores se caracteriza por conocer y saber todo lo que sucede y sucederá, mismo los sentimientos y pensamientos de los personajes involucrados. Normalmente es utilizada la segunda o tercera persona. Se encuentra casi a la altura del protagonista, esto debido a que conoce a profundidad gran cantidad de detalles que se suscitan en la obra; pensamientos, ideas y pensamientos están dentro de lo que contempla este narrador.

- Narrador protagonista: el personaje principal y el narrador es el mismo. La primera persona puede ser tanto plural, como singular. De él surgen la mayoría de los relatos y descripciones del entorno, los sentimientos y de los personajes secundarios.

Dentro del género narrativo se identifican, entre otros, las novelas, los cuentos, las leyendas y la fábula:

- **Novelas**: se trata de la clase de textos literarios que se caracteriza por tener cierta extensión y por narrar una o varias acciones a lo largo del tiempo. Además de esto, contienen numerosos personajes, algunos protagonistas y otros secundarios, que son los que llevan adelante la acción en un determinado espacio. En relación a su estructura, las novelas suelen tener tres partes, que son: introducción, nudo y desenlace. Además, puede ocurrir que la novela esté dividida por capítulos, que, debido a la extensión, es posible de hacerlo, no como ocurre con los cuentos.
- **Cuentos**: estos textos, en cambio, son mucho más cortos que las novelas, lo que trae como consecuencia que el número de acciones y de personajes sea mucho más reducido. Además de esto, no están divididos en capítulos pero sí suelen presentar la estructura compuesta por introducción, nudo y desenlace. Además, mientras que las novelas suelen contar con numerosos diálogos o descripciones, los autores de cuento sólo incluyen estos elementos cuando sumamente necesarios en la trama y se los coloca de manera mucho más concisa.
- **Fábulas**: las fábulas son aquellos textos literarios que se caracterizan por tener una extensión bastante resumida y que, por medio de su prosa o verso, intenta transmitir un mensaje que resulte didáctico para su receptor, por lo que incluye una moraleja, que puede estar en cualquier parte del texto aunque, lo más común, es que se ubique al final. Estos textos didácticos suelen ser confeccionados para darles ciertas enseñanzas morales a los niños, por lo que sus personajes pueden ser animales con rasgos humanos.
- **Leyendas**: textos literarios como estos se caracterizan por narrar un suceso de forma tal que se combinen elementos de la realidad con otros ficcionales. Estos textos tienen la cualidad de haberse transmitido de forma oral, de una generación a otra, hasta que alguien finalmente los pone por escrito. Esto hace que existan numerosas versiones en torno a una misma leyenda e incluso pueden variar los contextos en los que se desarrollan. Los objetivos con los que suelen crearse las leyendas tienen que ver con el

intento de darle alguna explicación fantástica a hechos o fenómenos reales, provenientes de la naturaleza, de los cuales no se sabe cómo se originan.

2. Textos líricos: este tipo de textos tiene como finalidad expresar sentimientos, generalmente personales. Suele haber un narrador que es el personaje principal, al que se le pueden adherir otros personajes.
La escritura de este tipo de trabajos es a manera de verso, por lo tanto el autor se expresa para expresar sentimientos que propiamente pueden ser de él, o simplemente para interpretar un trabajo que va dirigido a determinado público; es en los poemas en donde se percibe mayormente esta clase de obra. A partir de los mismos las frases son separadas y dan lugar al ritmo. La métrica fue establecida según el número de silabas que contienen, se distinguen aquellas que posee ocho, diez o catorce.

Además los versos pueden ser diferenciados según la rima con la que finalizan en: asonante y consonante.

A lo largo de la historia se han desarrollado diversos géneros, sea por los diversos estilos utilizados, culturas que lo han aplicado, o mismo por autores particulares, entre otros motivos. Algunos son el soneto, la oda, el romance, el caligrama y la balada.
Algunos de los recursos literarios más usados son las figuras fonéticas como la paronomasia o la onomatopeya, además la anáfora, la enumeración, las figuras sintácticas como las elipsis, entre muchos otros.

En el género lírico, algunos de los textos literarios que pueden identificarse son odas, elegías y sonetos:

- **Odas**: los textos líricos conocidos bajo este nombre son aquellas composiciones poéticas que se crean a partir de distintas formas y versos y los temas que abordan también suelen ser muy variados. Las odas más representativas son aquellas que se conforman de tres partes, que son por un lado, la estrofa, por otro la anteestrofa y, por último, el epodo. Si bien las odas, como se dijo anteriormente pueden ser de cualquier tema, suele expresar un homenaje o exaltación de una persona a la cual se admira. O bien, en el caso de las odas griegas la exaltación a los dioses o a sentimientos como el amor solían ser muy comunes como temas a abordar.

- **Elegía** es una composición poética que pertenece al género lírico y que, en el idioma español, suele escribirse en verso libre o en tercetos. Este subgénero está asociado al lamento por la muerte de un ser querido o a cualquier acontecimiento que provoca dolor y tristeza. Los poetas griegos y latinos, sin embargo, también trataban temas placenteros en sus elegías.
- **Soneto**: se utiliza para nombrar a una clase de poesía formada por catorce versos de tipo endecasílabo, que se distribuyen en cuatro estrofas: dos que cuentan con cuatro versos (cuartetos) y dos que tienen tres versos (tercetos).

3. Textos dramáticos: también son conocidos bajo el nombre de textos teatrales. La forma en que se presentan estos textos es a través de diálogos.

Algunos elementos específicos de éstos son:

1. Escena: estas son las subdivisiones de los actos. Dentro de cada escena se presentan los mismos personajes. Al entrar o salir algún personaje, se cambia de escena.

2. Acto: es la división de mayor importancia en estas obras. Son delimitadas por el cierre y apertura del telón.

3. Cuadro: estos también son divisiones pero, determinadas por la escenografía. Al cambiarse el escenario, se cambia de cuadro.

Este tipo de texto literario por lo general es representado por más de una persona, y el más claro ejemplo de ello es una puesta en escena, en donde los personajes deben interpretar la idea del autor que previamente fue plasmada en un guión.

5.3.2. Géneros No Literarios.

Los textos no literarios tratan de reflejar la realidad. Ejemplos de no literarios: la noticia, la crónica, el comentario, el editorial, el texto expositivo, el texto informativo.

TIPOS DE TEXTOS NO LITERARIOS

Existen dos tipos de textos no literarios: el normativo y el informativo.

1. Textos normativos

Se define como aquel texto que entrega normas o instrucciones para alcanzar la realización de un propósito. Específicamente, señalan cómo actuar en un determinado lugar o circunstancia para obtener un resultado de un procedimiento.

Su función es apelativa, debido a que su objetivo es que cualquier individuo entienda y comprenda cómo funciona un proceso siguiendo ciertos pasos.

Se consideran dentro de los textos normativos: los reglamentos, las normas de funcionamiento o de conducta, las condiciones para participar de una determinada actividad, las reglas, las instrucciones de aparatos eléctricos, las leyes, los mandamientos, los manuales, recetas de cocina, etc.

Características

- Las instrucciones deben ser claras y precisas.

- Los enunciados deben ser cortos.

- Es importante que las instrucciones se presenten secuencialmente, es decir, paso a paso para obtener un resultado.

- El emisor del mensaje debe ser objetivo.

- Se deben definir los términos nuevos antes de utilizarlos.

- El vocabulario utilizado debe ser específico, congruente y sin ambigüedad.

- Se utilizan tecnicismos dependiendo del área tratada.

- El lenguaje utilizado debe ser atrayente para el receptor.

- Las instrucciones comúnmente se apoyan de esquemas o ilustraciones para una mejor comprensión del mensaje.

- Utiliza el infinitivo, el modo imperativo y el modo indicativo y/o formas personales.

Estructura

Está constituida por:

- Objetivo presentado: en muchas ocasiones el objetivo queda plasmado en el título, o bien, señalado como introducción al texto.

- Instrucciones para la realización del objetivo: comúnmente se presentan divididas en apartados y subapartados, los cuales se apoyan de las sangrías, asteriscos, números o íconos para señalar o secuenciar la serie de pasos.

2. Textos informativos

En los textos informativos, se esfuerza por ordenar la información en una secuencia lógica.
Los textos informativos relatan sobre acontecimientos ocurridos a personas o cosas reales. El autor debe relatar los hechos objetivamente, en forma clara, directa y sencilla. Generalmente mantienen un formato que permite identificar fácilmente las diferentes partes del texto.
Cuando se agregan opiniones y comentarios adicionales deja de ser un texto simplemente informativo, ya que la opinión es un mensaje subjetivo, que depende del punto de vista del autor. En caso de que se lo incluya, el texto del mismo es de su exclusiva responsabilidad.

Clasificación de los textos informativos

Los textos no literarios más habituales son los textos científicos, textos administrativos, textos jurídicos, textos periodísticos, textos humanísticos, textos publicitarios y textos digitales.

- **Periodísticos**: son aquellos cuya finalidad es informar sobre hechos y temas de interés general. Estos textos se recogen en la prensa escrita y en la prensa oral. La información periodística puede ser oral (radio, televisión) o escrita (diario, revista); y es aquella que relata sobre un hecho ocurrido en la realidad. El emisor es un periodista que informa hechos actuales a través de medios visuales o gráficos.
- **Científicos**: Los textos científicos son los que son generados por la comunidad científica y tienen por fin anunciar algún tipo de descubrimiento o hacer público algún tipo de avance en la ciencia. Dentro de este tipo de textos nos encontramos con los géneros de la tesis doctoral, memoria de licenciatura, artículo científico… La información

científica recibe el nombre de informe. Es elaborado por los científicos (emisor) donde relatan en forma ordenada sus investigaciones y las conclusiones a las que han llegado después de analizar las mismas. Los temas tratados son específicos y se desarrollan en publicaciones orales o escritas especializadas.

- **Administrativos**: Los textos administrativos son aquellos que se producen como medio de comunicación entre el individuo y determinada instrucción o entre instrucciones, y los individuos. Por ejemplo un certificado, el saludo, la instancia o el boletín oficial. Son textos con una estructura formalizada, con estructura rígida y que frecuentemente tienen una función informativa.
- **Jurídicos:** Los diferentes textos jurídicos (sentencia, ley, decreto, anteproyecto, proyecto...) y administrativos (instancia, carta, acta, denuncia...) tienen una estructura fija que propicia el uso de ciertas frases y palabras con un carácter formulario o ritual. Cada tipo de texto presenta sus propias características a las que es imprescindible ajustarse. Por ello es habitual encontrar formularios ya preparados.
- **Textos humanísticos:** son los que se refieren a algún aspecto de las ciencias humanas: psicología, sociología, antropología, etc. desde el punto de vista propio del autor y sin llegar a ser científicos.
- **Textos Publicitarios:** son un tipo especial de texto. La función de los mismos es convencer a los clientes potenciales para que compren un determinado artículo de consumo. Estos textos intentan atrapar a los posibles lectores para después convencerlos de las bondades de un determinado producto. Los recursos utilizados para atrapar a los lectores son de índole gráfico, la combinación de palabras, la utilización de eslóganes y variación de tipografías.
- **Textos digitales:** son aquellos que se desarrollan y escriben en blogs, webs, y contenidos digitales y online. Los textos digitales pueden ser de diversos tipos, abarcando textos literarios y no literarios. Asimismo, han dado lugar a textos específicos de este medio, como las landing pages o los posts.

Algunos ejemplos de textos no literarios, que deben ser explicados aunque hay muchos más:

- **Noticia**: la noticia es un texto no literario que cuenta una realidad que pasa en un sitio en un momento determinado. La noticia debe responder a las preguntas qué, quién, cuándo, cómo, dónde y por qué. El autor no incluye adjetivos o valoraciones personales ni figuras retóricas.
- **Crónica** Es la narración de una historia determinada en el tiempo. Puede ser la crónica de todo un país, o de un partido de fútbol. La crónica es mucho más flexible que la noticia, se permite la inclusión de un lenguaje mucho más informal y el uso de adjetivo que añaden fuerza al texto y enfaticen determinados momentos. Ej: crónica de una muerte anunciada.
- **Comentario**: Es un texto no literario que consiste en una apreciación escrita sobre algo en concreto, puede ser un comentario sobre otro texto, sobre un discurso oral, etc. Suele ser una apreciación breve y directa, de carácter crítico.
- **Editorial**: Se trata de un texto que se utiliza en prensa escrita para mostrar la visión, valores y posición del propio medio. En este texto se incluyen opiniones y valoraciones particulares. El editorial está ligado siempre a temas de actualidad, y no tiene una estructura narrativa. Es un texto que mezcla análisis y opinión, pero nunca sería un texto literario por eso sabemos que hay tipos de editoriales.

- **Texto expositivo:** Buscar narrar hechos o conceptos de una forma objetivo a un público que sabe poco o nada sobre el tema. Por ejemplo, un texto expositivo serían los Power Point que se muestran en una conferencia, los libros de texto, etc.
- **Biografía:** Se centra en la puesta en relieve de la vida y hechos de una tercera persona, a través de las vivencias

contadas por esa misma persona o de la información recogida a través de otras fuentes cercanas.

- **Autobiografía**. La autobiografía es similar a la biografía, salvo que en este caso está escrita por la propia persona, es decir, no es necesario acudir a ninguna fuente.
- **Manuales**: Un manual es un texto en el que se explica el funcionamiento de algo, puede ser el manual de un electrodoméstico, el manual técnico de un vehículo o un manual de comportamiento para los empleados de una empresa. Se centra en servir de ayuda al usuario y para indicarle los pasos a seguir, es decir, es una especie de guía. Suele tener un lenguaje entre formal y técnico, dependiendo del tipo de manu
- **Crítica:** Es un texto no literario que juzga de forma subjetiva, es decir, según la perspectiva del propio autor, alguna otra obra de cualquier tipo: pintura, cine, música, etc.